

郵送による転出届 (マイナンバーカード・住民基本台帳カードをお持ちの方)

上川町長 様

届出年月日	令和 元年 5 月 7 日	転出年月日 (予定)	令和 元年 5 月 18 日
届出人氏名	上川次郎 ㊞	昼間連絡可能な電話番号	自宅・勤務先・携帯 090 (1111) 〇〇〇〇
生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 2 年 11 月 14 日	転出する方との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同じ世帯の者 <input type="checkbox"/> その他()

住今までの所	旧住所	上川郡上川町 字層雲峡 層雲峡〇〇ホテル方		
	世帯主	上川次郎	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 2 年 11 月 14 日

新しい住所	新住所	札幌市中央区北1条西2丁目1番1-100号		
	(方書)			
	世帯主	上川太郎	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 25 年 1 月 1 日

どなたが転出しますか	氏名	生年月日	性別	続柄	住民基本台帳カード
		フリガナ 上川次郎	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 2 年 11 月 14 日	男・女	世帯主
	フリガナ	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日	男・女		有・無
	フリガナ	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日	男・女		有・無
	フリガナ	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日	男・女		有・無
	フリガナ	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日	男・女		有・無

☆この届出のほかに次のものを同封して、上川町役場に郵送してください。
○運転免許証や健康保険証など届出人本人の確認書類の写し

- 国民健康保険被保険者証・印鑑登録証・高齢者医療受給者証・介護保険被保険者証などお持ちの方は、それらも同封して下さい。

○上川町に住所がある方の郵送での届出先および問い合わせ先
〒078-1753 上川郡上川町南町180番地 上川町役場 税務住民課住民グループ(戸籍年金)
電話番号: (01658) 2-4051

※ 郵便日数と事務処理に4~5日間程度必要となりますので、日程に余裕を持って郵送してください。
※ この届出が上川町に届き、転出の事務処理をした後、電話等でお知らせをしますので、お知らせを受けた後、転入する市区町村の市役所や役場に来庁され、転入の手続きをしてください。

《転入手続きについて》

- 転出年月日(予定)から30日以内、もしくは実際の転入日から14日以内の、いずれか早い方の期日まで必ず届出してください。
- 転入届には、マイナンバーカード・住民基本台帳カード(暗証番号の入力が必要です。)と届出人の本人確認書類が必要です。
- マイナンバーカード・住民基本台帳カードの継続利用を希望される場合は、カードをお持ちの方全員分のかをお持ちください。(暗証番号の入力が必要です。)

届書を送付する日付を届出年月日に、転出日を転出年月日記載してください。届出をするかたの住所、氏名等を記載してください。必ず、昼間に連絡が取れる電話番号を記載してください。

現在、住民登録をしている住所と世帯主のかたを記載してください。

新しく住む住所、世帯主を記載してください。

転出されるかた全員の氏名、生年月日等を記載してください。

請求者本人の運転免許証などのコピーを同封してください。

|