

土地、建物、設備の建設費、取得費及び改修費	<ul style="list-style-type: none"> (1) 町税等納税証明書 (2) 住民票 (3) 事業実施計画に関する確認書 (4) 土地、建物の売買契約書の写し※ (5) 工事請負契約書及び工事内訳書の写し※ (6) 設備の取得に係る契約書の写し※ (7) 事業所の位置図 <p>※必要な場合に提出する書類</p>
店舗、駐車場等の賃借料	<ul style="list-style-type: none"> (1) 町税等納税証明書 (2) 住民票 (3) 事業実施計画に関する確認書 (4) 賃貸借契約書の写し (5) 店舗、駐車場等の位置図
技術実習助成金	<ul style="list-style-type: none"> (1) 町税等納税証明書 (2) 住民票 (3) 事業実施計画に関する確認書 (4) 雇用保険被保険者資格取得等確認通知書の写し
技術取得、研修費	<ul style="list-style-type: none"> (1) 町税等納税証明書 (2) 住民票 (3) 事業実施計画に関する確認書 (4) 研修・調査等に係る領収書の写し
事業承継奨励金	<ul style="list-style-type: none"> (1) 町税等納税証明書 (2) 住民票 (3) 事業実施計画に関する確認書 (4) 事業承継又は新規開業を証する書類(登記事項証明書又は開業届の写し等)
チャレンジ事業助成金	<ul style="list-style-type: none"> (1) 町税等納税証明書 (2) 住民票 (3) 事業実施計画に関する確認書 (4) 事業所の位置図 (5) 賃貸借契約書の写し※ (6) 雇用契約書の写し※ <p>※必要な場合に提出する書類</p>
経営自立経費	(1) 町税等納税証明書(2) 事業実施計画に関する確認書
一般事業費	(1) 町長が必要と認める書類